ДЕТСКА ГРАДИНА № 124 „БЪРБОРИНО“

гр. СОФИЯ, р-н “КРАСНО СЕЛО”, ул. “ЗАХАРИ КРУША” № 20
Тел: 02952 20 28, 0885950122;e-mail: barborino@124dg.eu

Утвърждавам: Temenuzhka Borisova Dimitrova

Digitally signed by Temenuzhka Borisova Dimitrova
Date: 2026.09.18 08:27:17 +03'00'

Директор на ДГ№124 „ Бърборино”:

/Теменужка Димитрова/
Заповед №.7-7 /15.09.2026г. и решение на Педагогически съвет с Протокол №1./15.09.2026г. с вх.№ 332/15.09.2026г.

ЕТИЧЕН КОДЕКС
на общността
в детска градина № 124 „Бърборино”
за учебна 2026-2027г.

Въведение

Чл. 1. (1) Етичният кодекс се издава на основание чл. 175, ал.1 от ЗПУО, чл. 11, ал.1, ал.2, т.1,2 от ЗФУКПС ;

(2) Етичният кодекс се създава и приема с участието на обществения съвет на детската градина.

Чл. 2. Етичният кодекс представя стандартите за етично поведение на педагозите, медицинските сестри, всички работещи в Детска градина №124 „Бърборино" и родителите на записаните деца.

Чл. 3. Етичният кодекс има за цел:

1. Да представя основните морални ценности и принципи, които работещите и родителите трябва да знаят и спазват на практика: етичност, взаимно зачитане, уважаване на личното и професионално достойнство, коректност, екипност;
2. Да утвърдят волята и стремежа на работещите и родителите за етичност в практическата им дейност за постигане целите на организацията: сътрудничество, взаимопомощ при обучението, възпитанието, социализацията и отглеждането на детето;
3. Да насочат поведението и подпомогнат работещите с деца в решаването на етичните дилеми, които срещат в своята практика.
4. Да очертаят моралната отговорност на работещите с деца към детето, семейството, помежду им и към обществото.

Раздел I
Основни положения

Чл. 4. Работещите с деца и родителите изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:

1. Детето е висша ценност;

2. Детството е изключително важен период от живота на човека;

3. Семейството е най-естествената среда за развитие на детето;

4. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност;

5. Ориентираност към интереса и мотивацията на детето;

6. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;

7. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация;

8. Хуманизъм и толерантност;

9. Иновативности ефективност на педагогическите практики;

10. Автономия за провеждане на образователни политики и самоуправление, децентрализация;

Чл.5. (1) Дейността на учителите, служителите и работниците от Детска градина №124 „Бърборино" се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, прозрачност, отговорност и отчетност, общественото доверие в професионализма и морала на учителите, служителите и работниците.

(2) Всеки учител, служител и работник е длъжен да изпълнява служебните си задължения, като:

- спазва действащото в Република България законодателство;
- осъществява действия, предлага и взема решения, водещи до елиминиране на произвола и до укрепване на доверието към детското заведение;
- се отнася любезно, възпитано и с уважение към всеки, зачитайки правата и

достойнството на личността и не допуска каквито и да са прояви на дискриминация;

- следва поведение, което не накърнява престижа на детското заведение, както при изпълнение на служебните си задължения, така и в своя обществен и личен живот;
- изпълнява възложените му функции и осъществява дейността си компетентно, обективно и добросъвестно като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в интерес на гражданите и защитава интересите на детската градина.

Чл. 6. На всяко дете е гарантирано правото на:

1. интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено, физическо развитие и подкрепа в съответствие с възрастта, потребностите и интересите му;
2. образование, възпитание, социализация, отглеждане;
3. здравословна, безопасна, сигурна среда;
4. участие във всички дейности организирани и провеждани в детската градина;
5. морални и материални награди;
6. свобода на изразяване и мнение;
7. свобода на мисълта, съвестта и религията;
8. формиране на собствени възгледи и правото да ги изразява свободно.
9. превенция на обучителни трудности и ранно оценяване на риска от тях.
10. Придобиване на компетентности в съответствие с ДОС.

Чл. 6. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание; физическо, психическо и друго насилие или форма на въздействие.

Чл. 7. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

Чл. 8. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Чл. 9. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на детето.

Чл. 10. Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.

Чл. 11. Децата с изявени дарби се ползват с мерките за специална закрила.

Чл.12. Работещите с деца трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества.

Раздел II
Морална отговорност към детето

Чл. 13. (1) Да основаваме практиката си на съвременните знания за детското развитие, холистичен подход за развитие на детската личност и познаването на индивидуалните способности на всяко дете.

(2) Да опазваме здравето и живота на всяко дете.

Чл. 14. Да разбираме и уважаваме уникалността на всяко дете.

Чл. 15. Да се съобразяваме със специфичната уязвимост на всяко дете.

Чл. 16. Да създаваме безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на детето.

Чл. 17. Да подкрепяме правото на детето за свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Чл. 18. Да работим в най-добрия интерес на детето.

Чл. 19. Да не участваме в практики, които не зачитат достойнството на детето, или са опасни и вредни за физическото и емоционалното му здраве.

Чл. 20. Да не участваме в практики, които дискриминират по някакъв начин децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението, или убежденията на родителите.

Чл. 21. Да познаваме симптомите на насилие над детето – физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване. Да познаваме и спазваме законите и процедурите, защитаващи детето от насилие.

Чл. 22. При съмнение за малтретиране да уведомяваме органите за закрила на детето и да следим дали са предприети необходимите мерки.

Чл. 23. Когато друго лице изкаже съмнения а малтретиране на дете, да му окажем пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Чл. 24. Когато ни станат известни действия, или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на детето, ние имаме моралната и законова отговорност да информираме органите по закрила на детето.

Раздел III
Морални отговорности към родителите

Чл. 25. Наша първостепенна отговорност е да подпомогнем родителите при отглеждане и възпитаване на децата.

Чл. 26. Да зачитаме достойнството на всеки родител и неговата култура,обичаи, език и убеждения.

Чл. 27. Да уважаваме ценностите на родителите при отглеждане и възпитаване на децата и правото им да вземат решения за своите деца.

Чл. 28. Да информираме родителите за всички решения, отнасящи се додетето и когато е подходящо, да ги включваме във вземането на такива решения.

Чл. 29. Да зачитаме правото на родителите да бъдат информирани за начина, по който работим с детето.

Чл. 30. Да информираме родителите за изследователските проекти, включващи техните деца и да се стремим да им даваме възможност да упражнят правото си да откажат участие, без да изпитват чувство на вина. Да не позволяваме и да не участваме в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на детето.

Чл. 31. Да не използваме нашите отношения с родителите за лично облагодетелстване. Да не влизаме в отношения с родителите, които могат да навредят на ефективността на работата ни с детето.

Чл. 32. Да осигуряваме конфиденциалност на информацията с изключение на случаите, когато имаме основание да считаме, че благополучието на детето е в риск.

Чл. 33. Ангажираме се със спазването на правила в ПВТР за опазване поверителността на информацията, които да бъдат достъпни и задължителни за целия персонал.

1. Разкриването на поверителна информация за детето може да стане само с разрешение на родителите или на законово основание. Това не важи в случаите на малтретиране и лоша грижа.

Чл. 34. В случаите, когато има конфликт между родителите, ще работим открито, споделяйки наблюденията си за детето, за да помогнем на всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно ще се въздържаме от вземане страна в конфликта.

Раздел IV
Морални отговорности към колегите и детската градина като институция в системата на предучилищното образование

Чл. 35. Да изграждаме и поддържаме отношения на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.

Чл. 36. Да обменяме информация и ресурси, които водят до ефективност и качество на педагогическия процес и имат отношение към благополучието и закрилата правата на детето.

Чл. 37. Да работим за утвърждаване на собствения ни и на колегите авторитет, като се въздържаме от действия, които биха уронили престижа на професията, както и да проявяваме нетърпимост към подобни действия.

Раздел V
Морални отговорности към обществото

Чл. 38. Да предоставяме висококачествени програми, обучение и услуги. Да предлагаме само услуги, за които имаме компетентност, квалификация, ресурси и правоспособност.

Чл. 39. Да работим за създаване на сигурна образователна и обществена среда, в която детето да получава най-добри здравни грижи, храна, подслон и възпитание.

Чл. 40. Да работим за подобряване сътрудничеството между организациите, както и за интердисциплинарното въздействие между професиите, които имат отношение към благополучието на детето и семейството.

Чл. 41. Да съдействаме за повишаване степента на разбиране на децата и техните нужди от обществото.

Чл. 42. Да работим за популяризиране правата на децата, както и за повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.

Чл. 43. Да предлагаме модели и политика, които подпомагат благополучието на децата и родителите и да се противопоставяме на тези, които го нарушават.

Раздел VI
Взаимоотношения на учителите с деца, колеги, родители и граждани

Чл.44. Учителят, служителят и работникът предоставят качествени услуги, достъпни за всички, като изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждение, създавайки условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица.

Чл.45. Учителят, служителят и работникът участват активно в процеса в подобряване качеството на предлаганите услуги, като се отнасят внимателно и открито, с необходимото уважение и отзивчивост към всеки един от тях и техните искания. Те са длъжни да имат поведение, което не провокира конфликтни ситуации, а при възникването им, да се стремят към безболезнено разрешаване като контролират емоциите реакциите си, независимо от обстоятелствата и държанието на външните лица.

Чл.46. Учителят, служителят и работникът зачитат правата на всички деца, колеги, родители и граждани, независимо от тяхната политическа, идеологическа, расова, религиозна и етническа принадлежност като се въздържа от дискриминационни действия и показва добро възпитание, уважение и внимателно отношение към всички.

Чл.47. Учителят, служителят и работникът са длъжни да изпълняват своите задължения законосъобразно, своевременно и точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да предоставят необходимата информация при спазване на действащото законодателство.

Чл.48. Учителят, служителят и работникът са длъжни да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им

задължения.

Чл.49. Учителят, служителят и работникът отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната си характеристика като при необходимост пренасочват проблемите към съответното компетентно лице.

Чл.50.(1) В своите колегиални взаимоотношения учителите, служителите и работниците се ръководят от принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.

(2) Учителят, служителят или работникът няма право да уронва доброто име или да поставя под съмнение професионализма на колегите си чрез неуместни изявления или действия.

(3) Недопустимо е отправянето на обиди между учители, служители и работници, както и дискриминационни прояви в отношенията помежду им.

Чл.51. Учителят, служителят или работникът е длъжен да помага на колегите си за изпълнение на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.

Чл.52. При възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.

Чл.53. В отношенията си с колегите, всеки един учител, служител или работник е длъжен да проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

Чл.54. Със своето лично поведение и чувство за отговорност учителят, служителят и работникът трябва да дава пример на останалите си колеги, а ръководството и директорът на своите подчинени.

Чл.55. Учителят, служителят или работникът се отнасят с децата, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

Чл. 56. Базовите ценности, изповядвани от детското заведение са:

1. Компетентност - учителят, служителят и работникът притежава знанията, уменията и квалификацията за заеманата длъжност.
2. Ефективност - учителят, служителят и работникът постига максимални резултати от труда при минимално физическо и психическо усилие и разход на ресурси.
3. Отговорност и изпълнителност - учителят, служителят и работникът имат развито чувство за дълг при изпълнение на трудовите си задачи.
4. Услужливост - учителят, служителят и работникът са услужливи към търсещите информация, услуги или съдействие.
5. Вежливост - учителят, служителят и работникът имат устойчиво и любезно поведение.
6. Честност - учителят, служителят и работникът коректно представят своята гледна точка.
7. Лоялност - учителят, служителят и работникът се отнасят почтено и уважително към институцията.
8. Подходящ външен вид - учителят, служителят и работникът се стремят да изглеждат по начин, съответстващ на средата, в която работя.

Чл. 57. Детското заведение се стреми към постигане на:

1. Максимални резултати във възпитателно-образователната работа.
2. Обществено признание-създаване на привлекателна визия на детското заведение.
3. Полезност за обществото -подпомагане на обществено-икономическото развитие на страната ни.
4. Колегиални отношения - изграждане на взаимно-приемливи отношения между всички членове на организацията.

Чл.58. Всеки учител и служител е длъжен да познава и спазва:

1.Специфичните за образователната система нормативни документи.

2. Закона за квалифицираната информация.

3. Закона за закрила от дискриминация.

4. Етичния кодекс на работещите с деца.

5. Вътрешно-училищните документи - правилници, правила, инструкции, инструктажи и други.

Раздел VII
Морални отговорности на родителите

Чл. 59. Родителите са партньор, пръв помощник, гарант и опора на детската градина в дейностите за отглеждане, възпитание, обучение и социализация на децата от постъпването до напускането на детската градина.

1. Осъществяват сътрудничество и взаимодействие с персонала по всички въпроси свързани с детето, с препоръките на персонала и на детската градина.

2. Проявяват почит и уважение към педагогическия, медицинския, административния и непедагогическия персонал .

3. Запознават се с предоставената информация от детската градина.

4. Правят предложения, участват в мониторинг провеждан от детскатаградина.

5. Не допускат грубости, обиди, пререкания с персонала, с други родители, сдеца.

6. Не разпространяват лична информация за дете, родители, персонал станала им известна

7. За изказване на мнения, предложения, впечатления, оплаквания се срещат с ръководството на детската градина.

8. Грижат се за здравето на своите и на другите деца, като водят детето си на детска градина в добро здраве.

9. При повикване от персонала се явяват в посоченото време в групата /в детската градина/.

10. Присъстват и участват в празници, тържества и други инициативи надетската градина.

11. Полагат лични усилия в обществено полезна дейност за детската градина по своя инициатива или по инициатива на детската градина.

12. Запознават се с организацията на учебния ден на децата, седмичното разписание на заниманията.

13. Наблюдават и се запознават с творческите работи на детето, с преподавания материал, с напредъка и развитието на детето.

14. Запознават се и спазват Правилника за устройството и дейността на детската градина, Етичния кодекс.

15. Подкрепят и опазват доброто име, повишават имиджа на детската градина

16. За преодоляване на проблемно поведение на дете извършват необходимите консултации с педагогическите специалисти в детската градина по тяхна покана или по своя инициатива

17. Подпомагат детето при усвояване на знания в образователния процес, навици, умения за самообслужване, за общуване, за поведение и правила за децата въвеждани в детската градина.

18. Подкрепят всеотдайно всички законосъобразни практики и проекти за развитие на детската градина

Раздел VIII
Професионално поведение на учителите, служителите и работниците в ДГ 124 „Бърборино“

Чл.60. Учителите, служителите и работниците подпомагат ръководството на детското заведение, проявявайки висок професионализъм, безпристрастност и активност, както при разработването и провеждането на политиката на Министерството на образованието и науката /МОН/ така и при осъществяването на неговите правомощия.
Чл.61. При изпълнение на своите задължения, учителят, служителят и работникът се придържа към лоялно поведение и почтеност в действията си като създава увереност у ръководителя, чиято дейност подпомага, че може да му се довери и да разчита на него.
Чл.62.Учителят, служителят и работникът изпълнява задълженията честно и безпристрастно, като не допуска пристрастия да му влияят.
Чл.63. Учителят, служителят или работникът изпълнява задълженията и функциите си, вменени му с длъжностната характеристика и стриктно изпълнява актовете и заповедите на горестоящите органи.
Чл.64. Учителят, служителят или работникът изпълняват само законосъобразните нареждания на директора.
Чл.65. Учителят, служителят или работникът споделя открито и честно с директора проблемите, с които се сблъсква в своята работа, както своите идеи и предложения за тяхното решаване.
Чл.66. Учителят, служителят или работникът следва да противодейства на корупционни прояви и на други неморални такива, които биха уронили престижа и доброто име на детското заведение.
Чл.67.(1) Учителят, служителят или работникът опазва повереното му общинско имущество с грижата на добър стопанин и не допуска използването му за лични цели.
(2) Всеки един от учителите, служителите и работниците може да ползва имуществото, документите и информацията на детското заведение само за осъществяване на служебните задължения.

Груби нарушения на Етичния кодекс

Чл. 68. За груби нарушения на Етичния кодекс се смятат:
1. Всички форми на насилие – психическо, физическо, заплахи, закани, упражнени върху дете, колега, персонал, родители, посетители на детското заведение;
2. Неспазване на клаузите в Раздел II от настоящия кодекс;

3. Непристойно поведение – разпри, груб и висок тон на разговор и общуване с дете, с персонал, с работодателя, колеги, родители, посетители;
4. Разпространение на поверителна за работодателя, колеги, деца и родители информация;
5. Разпространение на невярна информация, лъжи, клевети за организацията, колеги, семейства;
6. Укриване на важна за организацията информация;
7. Злословие по отношение на организацията и на личността на други лица;
8. Проява на недобросъвестност, умишлено нарушаване на поставени изисквания и срокове;
9. Прояви, които водят до нарушаване благополучието на детето, колегите, родителите;
10. Прояви на физическо, сексуално, психическо насилие и малтретиране на дете или

укриване на сведения за такива;

11. Извършване на действия и организиране на дейности без съгласуване с работодателя;

12. Подстрекаване на други лица към действия, които водят до нарушаване ритъма на работа, качеството на работа, трудовата дисциплина ;

13. Нарушаване на реда и дисциплината по време на провеждане на заседание на педагогически съвет;

14. Неизпълнение на поставени и / или поети за изпълнение задачи в определения срок;

15. Словесна и физическа саморазправа, проява на агресия, психологически натиск от страна на родители към персонала на детската градина, към други родители и към деца.

Раздел IX
Санкции

Чл. 69. Ал.1. Директорът на ДГ №124 „Бърборино" има право след решение на комисията по етика да прилага **спрямо служителите - нарушители** на Етичния кодекс при провеждане на заседания на педагогическия съвет следните дисциплинарни мерки, които се отразяват в протокол на заседание на **Педагогическия съвет.**

1. При осъществяване на действия, несъвместими с етичните норми на поведение, учителят, служителят или работникът, който ги е извършил или допуснал, следва сам да се оттегли от работното си място.
2. При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки учител, служител или работник носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.

Ал. 2. Спрямо родителите в последователност се прилагат следните мерки със съставяне на протокол от проведена среща с етичната комисия:

1. изслушване на родителя, писмено отправяне на забележка;
2. публично обсъждане на поведението на родителя на родителска срещав групата;
3. сигнализиране на органите на реда.

Раздел X
Контрол

Чл. 70. Всички констатирани нарушения на настоящия кодекс се разглеждат от комисията по етика към Детска градина № 124 „ Бърборино".

Чл.Комисията по етика е съставена от представител на:

1. работодателя;
2. педагогическия колектив;
3. непедагогическия колектив.

Чл. 71. Директорът и Комисията по етика проучват обстоятелствата при съмнение или сигнал за нарушаване на Етичния кодекс, разследват оплакванията и извършват проверка на сигнали за нарушения на Кодекса, подадени в писмена форма и подписани от жалващия се в срок от 3 дни след постъпването на сигнала.

Чл. 72. В случаите на установено грубо нарушение на Етичния кодекс, Комисията по етика може да предложи на Директора, освен прилагането на санкциите по Раздел IX по-горе, и налагането на дисциплинарно наказание по чл. 187 т. 10 от Кодекса на труда.

Чл. 73. В случаите, когато Директорът и комисията по етика стигнат до заключение, че съдържащите се в жалбата обвинения са неоснователни, веднага прекратяват разследването, като изготвят мотивирано писмено заключение до жалбоподателя.

Чл. 74. .Ако Директорът установи нарушение, подготвя становище, като преди това предоставя възможност на служителя да отговори на обвиненията и да се защити устно или писмено, както и да представи доказателства за несъстоятелността на обвинението.

Раздел XI
Предходни и заключителни разпоредби

1. Настоящият Етичен кодекс има силата на вътрешен нормативен документ в съответствие на чл. 187 т.10 от КТ

2. Неразделна част от ЕК е декларацията на служителите и родителите за спазване на ЕК.

3. Етичният кодекс се публикува на сайта на детската градина.

4. Етичният кодекс се съгласува със синдикалната организация;

5. Етичният кодекс се гласува на педагогически съвет;

6. Комисията по етика се избира на заседание на педагогическия съвет.

7. Етичният кодекс се отнася за всички служители и родители в детската градина

8. Етичният кодекс се създава и приема с участието на обществения съвет съгласно чл. 269, ал.1, т.11 от ЗПУО.

Изготвил:

Директор на ДГ№124 „ Бърборино”
/Т. Димитрова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

За спазване на Етичния кодекс в Детска градина № 124 „Бърборино”, София

От родител ……..

I. Запознат съм с Етичния кодекс .

II. Задължавам се:

1. Да уважавам личностното достойнство на персонала, на родителите, на децата.
2. Да работя в най-добрия интерес на детето.
3. В работата си и в поведението си в никакъв случай да не използвам психическо и физическо насилие и методи, уронващи достойнството на детето, на персонала, на родителите
4. Да уважавам и подкрепям персонала при отглеждането и възпитанието на децата.
5. Да поддържам висок стандарт на човешко и хуманно поведение, като постоянно обогатявам знанията и уменията си и поддържам комуникации на сътрудничество и взаимопомощ
6. Да служа като застъпник на детето и родителите в общността и обществото.
7. Да спазвам етичните правила спрямо родителите и екипа в детската градина , като не допускам клевети и злословия.
8. Да поощрявам и насърчавам децата към активност и творчество, да формирам у тях самоувереност и самочувствие, да прилагам хуманни средства и похвати при възпитанието на всяко дете.
9. Да прилагам насоките и указанията за възпитателна работа, дадени от детската градина, Държавните образователни стандарти, ЗПУО, Закона за здравето и нормативните документи за тяхното прилагане.
10. Да опазвам живота и здравето на децата по време на пребиваването им на територията на детското заведение като задължение с първостепенно значение. Задължавам се да спазвам утвърдената дневна организация на учебния ден на децата в детската градина
11. Да не използвам форми на насилие, грубости, наказания и други недопустими и в разрез с Етичния кодекс форми на поведение.
12. Да бъда гарант за сигурността и спокойствието на децата.
13. Да поддържам ежедневни етични контакти с родителите на децата с етичен тон и уважение
14. При травма, оплаквания или др. особености в здравословното състояние на детето да се явявам незабавно при повикване от персонала за консултиране на детето с личния лекар. Да уведомявам персонала за особености в здравословното състояние на детето. Да полагам пълни грижи, внимание и да предприемам всички необходими действия за доброто състояние на детето.
15. Да уважавам достойнството и не накърнявам авторитета на учителите, служителите, , общността на детската градина и родителите.
16. С действие или бездействие да не нарушавам правилата в Етичния кодекс.

Дата ..... г. Декларатор.

Подпис:

ДЕКЛАРАЦИЯ

За спазване на Етичния кодекс от служителите в Детска градина № 124 „Бърборино”, София

От……..длъжност……..

I. Запознат съм с Етичния кодекс .

II. Задължавам се:

17. Да уважавам уникалността и потенциала на всяко дете.
18. Да работя в най-добрия интерес на детето.
19. В работата си в никакъв случай да не използвам психическо и физическо насилие и методи, уронващи достойнството на детето.
20. Да уважавам и подкрепям родителите при отглеждането и възпитанието на децата.
21. Да поддържам висок стандарт на професионално поведение, като постоянно обогатявам знанията и уменията си.
22. Да служа като застъпник на детето и родителите в общността и обществото.
23. Да спазвам етичните правила спрямо колегите и екипа в организацията, като не допускам клевети и злословия.
24. Да поощрявам и насърчавам децата към активност и творчество, да формирам у тях самоувереност и самочувствие, да прилагам съвременни педагогически средства и похвати при възпитанието на всяко дете.
25. Да прилагам насоките и указанията за възпитателна работа, дадени от МОН, Държавните образователни стандарти, ЗПУО, Закона за здравето и нормативните документи за тяхното прилагане.
26. Да опазвам живота и здравето на децата по време на пребиваването им на територията на детското заведение като задължение с първостепенно значение. Да не допускам децата да бъдат оставяни сами, без надзор или придружител.
27. Задължавам се да спазвам утвърдената дневна организация на учебния ден на децата в детската градина
28. Да не използвам форми на насилие, грубости, наказания и други недопустими и в разрез с Етичния кодекс форми на поведение.
29. Да бъда гарант за сигурността и спокойствието на децата.
30. Да поддържам ежедневни професионални контакти с родителите на децата с етичен тон и уважение, като обменям с тях информация по компетентност за детето – да ги уведомявам за особености в здравословното и емоционалното състояние на детето; за възпитателната работа, да ги запознавам с актуални съобщения и изисквания на детското заведение, да изисквам изпълнението им в срок.
31. Да оказвам своевременна помощ на децата при хранене, обучение и когато това е необходимо за детето.
32. При травма, оплаквания или др. особености в здравословното състояние на детето да уведомявам незабавно медицинската сестра за оказване на спешна помощ, съобщаване на родителите за състоянието на детето, както и пълно и подробно обяснение на предприетите мерки за подобряването на състоянието му.
33. Да уведомя родителите, директора и колежката си за особеностите в здравословното състояние на детето, както и да отбележа произшествието в рапортната тетрадка на групата.
34. Да полагам пълни грижи, внимание и да предприемам всички необходими действия за доброто състояние на детето.
35. Да уважавам достойнството и не накърнявам авторитета на работодателя, колегите, организацията и родителите.
36. С действия или бездействия да не нарушавам правилата в Етичния кодекс.

Дата ..... г. Декларатор.

Подпис:

ДЕКЛАРАЦИЯ